

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO VÉLEZ - SABANETA
PLANEACIÓN CURRICULAR 2017

I. E.: JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO VÉLEZ		Docente: WILSON ARRUBLA MATEUS		Asignatura: TECNOLOGÍA	
Grado: 8°	Periodo: Primero	N° de clases: 20	N° de Semanas: 10	Fecha Inicio: enero 16	Fecha Cierre: marzo 24

COMPONENTES

1. Naturaleza y evolución de la tecnología
2. Apropiación y uso de la tecnología.
3. Solución de problemas con tecnología.
4. Tecnología y sociedad.

DESEMPEÑOS DEL PERIODO

1. Explico, con ejemplos conceptos propios del conocimiento tecnológico tales como tecnología, procesos, productos, sistemas, servicios, artefactos, herramientas, materiales, técnica, fabricación y producción.
2. Utilizo eficientemente la tecnología en el aprendizaje de otras disciplinas (artes, educación física, matemáticas, ciencias).
3. Propongo mejoras en las soluciones tecnológicas y justifico los cambios propuestos en la experimentación, las evidencias y el razonamiento lógico.
4. Analizo diversos puntos de vista e intereses relacionados con la percepción de los problemas y las soluciones tecnológicas, y los tomo en cuenta en mis argumentaciones.

Indicadores de Desempeño:		
Conceptuales (% 30)	Procedimentales (% 50)	Actitudinales (% 10)
<ul style="list-style-type: none"> • Observa, compara y analiza los elementos de un artefacto para utilizarlo adecuadamente. • Identifica y utiliza artefactos que facilitan mis actividades y satisfacen mis necesidades cotidianas. • Selecciona entre los diversos artefactos aquellos que son más adecuados para realizar tareas en el hogar y en la escuela. • Explica los efectos del avance tecnológico en distintos aspectos (salud, transporte, comunicación, sistemas productivos, etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maneja en forma segura herramientas y materiales de uso cotidiano. • Realiza cuadro comparativo de la materia prima para la fabricación de algunos artefactos • Investiga cómo están contruidos y cómo funcionan algunos artefactos de uso industrial. • Analiza las ventajas y desventajas del uso de la tecnología en relación con el medio ambiente y la sociedad. • Demuestra manejo de las fórmulas en la hoja de cálculo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza con responsabilidad los trabajos, consultas, talleres y tareas propuestas en el área y el periodo. • Demuestra interés por apropiarse de los conceptos del área. • Cuida y valora el espacio físico donde se encuentra. • Aplica los conceptos adquiridos en beneficio de los demás y el suyo propio.

Indicadores de Desempeño COMPETENCIAS LABORALES

- Trabaja con responsabilidad personal y en equipo.

Indicadores de Desempeño: COMPETENCIAS AMBIENTALES

- Reconoce en el entorno, fenómenos físicos que lo afectan y desarrolla acciones preventivas en beneficio de la protección ambiental.

Indicadores de Desempeño: COMPETENCIAS CIUDADANAS

- Comprende la importancia de valores básicos de la convivencia ciudadana como la solidaridad, el cuidado, el buen trato y el respeto por sí mismo y por los demás y los practica en su contexto cercano.

Actividades (N° = Número de Clases)

De Inicio / saberes previos	N°	Nueva información y profundización	N°	Retroalimentación / aplicación	N°
<p>Conceptualización:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Efectos del avance tecnológico en la industria de la salud. • Efectos del avance tecnológico en los sistemas de transporte. • Efectos del avance tecnológico en los sistemas de comunicación • Evolución tecnológica de los sistemas productivos y su interrelación como elementos del sistema social. • Costo ambiental de la explotación de recursos para la elaboración de herramientas tecnológicas. • Uso de herramientas informáticas en la planeación de tareas. • Hoja de cálculo, uso de fórmulas. • Características, condiciones y restricciones de utilización de una solución tecnológica. • Sistemas realimentados. 		<ul style="list-style-type: none"> • Consulta de los avances en la tecnología de la salud. Análisis de las ventajas y posibles desventajas. • Sistemas de transporte actuales en nuestra ciudad. Ventajas de los sistemas de transporte integrados. Explicación y conversatorio. • Los sistemas de comunicación modernos: conversatorio, diálogos, análisis. Ventajas y desventajas de los sistemas de comunicación. • Los sistemas productivos en la economía. Avances tecnológicos en la producción. Ventajas y desventajas de la tecnología moderna en relación con el sistema social. Conversatorio, debate. • Análisis de la realización de tareas a nivel doméstico, industrial, lúdico, etc.; ventajas y desventajas. • La tecnología como arma de doble filo: ventajas Vs. degradación del medio ambiente. Debate, conversatorio. • Explicación de uso de fórmulas en Excel: hoja de cálculo, uso, importancia y práctica. • Explicación de usos de las TIC y herramientas digitales. • Consulta y explicación: sistemas realimentados. 		<ul style="list-style-type: none"> • Resúmenes de textos • Exposiciones • Consultas • Prácticas en la sala de sistemas • Socialización de experiencias • Observación de videos sobre uso de las TIC´s • Sopas de letras y crucigramas con conceptos vistos en el período. • Completado de fichas y fotocopias. • Talleres de aplicación de conceptos de temática del período. • Lectura y análisis: uso responsable de las TIC, ventajas y desventajas. • Consulta: herramientas y competencias digitales. 	

Proceso de Evaluación (Tener en cuenta la co-evaluación y la autoevaluación)

Productos / Evidencias	Técnicas e instrumentos	Criterios
<ul style="list-style-type: none"> • Cuadernos con la temática y trabajos, tareas y actividades del período. • Proyecto de solución tecnológica. • Consultas • Cartelera • Talleres y resúmenes. • Fichas y fotocopias • Crucigramas y sopas de letras 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluaciones orales y escritas, individuales y grupales. • Realización de consultas • Socialización de actividades • Entrega de actividades: talleres, tareas, etc. • Trabajo en equipo • Trabajo en la sala de sistemas 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación e interés en clase. • Presenta trabajos, talleres, cuaderno y actividades organizadamente • Claridad en la exposición de ideas y conceptos. • Utiliza adecuadamente los recursos para el desarrollo de actividades. • Responsabilidad, compromiso, sentido de pertenencia. • Buen uso de la sala de sistemas y los computadores.
<p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Docentes, estudiantes, padres, madres y/o acudientes, institución educativa, biblioteca, textos de lectura y consulta, cuadernos, fichas y fotocopias,, cartulina, revistas, láminas, marcadores, Internet, computadores, sala de sistemas, DVD, videos, entre otros. 		

TRANSVERSALIZACIÓN CON LOS PROYECTOS OBLIGATORIOS

Proyecto	Competencias (es dada por cada proyecto)	Indicador de desempeño (se trae el indicador relacionado en la planeación del área)	Actividad con la cual se desarrollará la competencia	Productos (este debe ser tangible y significativo)	Proceso de evaluación de las acciones (se trae de la planeación del área)
Comprensión y práctica de la Democracia	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir a la formación de una nueva generación de ciudadanos más participativos, deliberantes, responsables e informados consientes de los problemas que les atañen y comprometidos con la búsqueda de soluciones. • Habilidades sociales, pensamiento crítico, identidad y diversidad cultural, democracia y participación ciudadana, conocimiento del medio social y de su transformación, desarrollo social y equidad, análisis de situaciones socio-laborales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoce las funciones del gobierno escolar y el manual de convivencia. • Comprende la importancia de participar en el gobierno escolar y de hacer seguimiento a sus representantes. • Participa en la planeación y ejecución de acciones que contribuyen a aliviar la situación de personas en desventaja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilización convocatoria gobierno escolar. • Ambientación y preparación de elección del gobierno escolar. • Elección gobierno escolar. • Acto de posesión gobierno escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actas • Escrutinios • Propuestas o programas de trabajo • Personas elegidas en el gobierno escolar: personero, contralor, representantes de grupo, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conversatorios en las aulas. • Realización de talleres y socializaciones. • Uso de las TICs para (programa) para la elección. • Consulta en internet sobre los miembros del gobierno escolar. • Participación en las elecciones del gobierno escolar.

ESTRATEGIAS DE APOYO PARA RESOLVER SITUACIONES PEDAGÓGICAS PENDIENTES

Este apartado se refiere a las actividades supletorias para alcanzar los indicadores de logro y competencias, utilizando otras estrategias pedagógicas y éstas pueden realizarse en el inicio, en el transcurso o al final periodo.

ACTIVIDADES SUPLETORIAS		
De Inicio / saberes previos	Profundización	Retroalimentación / aplicación/final
<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de un texto ilustrado: uso responsable de las TICs, ventajas y desventajas de las TICs, para responder taller y socializarlo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de preguntas e inquietudes de la temática a trabajar. • Profundización de conceptos básicos de la temática vista. • Elaboración de un resumen del texto y solución de taller. 	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega el taller • Elaboración de resumen • Prueba escrita • Vocabulario desconocido de la lectura.

PROCESO DE EVALUACIÓN		
Productos / Evidencias	Técnicas e instrumentos	Criterios de evaluación
<ul style="list-style-type: none"> • Cuaderno con todas las actividades del período. • Trabajos y talleres realizados en el período: completos y organizados. • Taller sobre las TICs, vocabulario y resumen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación • Exposiciones y sustentaciones • Entrega de todas las actividades propuestas en el período, revisadas y corregidas: talleres, tareas y consultas, entre otras. • Socialización del taller sobre las TICs. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa y responsable de las actividades. • Presentación de trabajos, talleres y actividades organizados y a tiempo. • Utilización adecuada de los recursos para el desarrollo de actividades. • Utilización del blog docente. • Uso de herramientas tecnológicas.