

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO VÉLEZ - SABANETA
PLANEACIÓN CURRICULAR 2017

I. E.: JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO VÉLEZ		Docente: WILSON ARRUBLA MATEUS		Asignatura: TECNOLOGÍA	
Grado: 8°	Periodo: Segundo	N° de clases: 20	N° de Semanas: 10	Fecha Inicio: marzo 27	Fecha Cierre: junio 9

COMPONENTES

1. Naturaleza y evolución de la tecnología
2. Apropiación y uso de la tecnología.
3. Solución de problemas con tecnología.
4. Tecnología y sociedad.

DESEMPEÑOS DEL PERIODO

1. Identifico principios científicos aplicados al funcionamiento de algunos artefactos, productos, servicios, procesos y sistemas tecnológicos.
2. Hago mantenimiento adecuado de mis artefactos tecnológicos.
3. Comparo distintas soluciones tecnológicas frente a un mismo problema, según sus características, funcionamiento, costos y eficiencia.
4. Explico el ciclo de vida de algunos productos tecnológicos y evalúo las consecuencias de su prolongación.

Indicadores de Desempeño:		
Conceptuales (% 30)	Procedimentales (% 50)	Actitudinales (% 10)
<ul style="list-style-type: none"> • Identifica, analiza y expone algunos problemas propios de su entorno. • Identifica y utiliza elementos e instrumentos que facilitan las tareas y satisfacen necesidades cotidianas. • Desarrolla competencias, herramientas y programas para el manejo de la información. • Explica y pone en práctica modelos para la solución de problemas de información. • Se apropia del conocimiento sobre las normas del Derecho de Autor y lo expone. 	<ul style="list-style-type: none"> • Propone y aplica formas de resolver algunos problemas propios de su entorno. • Demuestra capacidad en la solución de los problemas de la información. • Aplica los modelos Gavilán y Big 6 en la solución de problemas de la información. • Crea, utiliza y expone creativamente un blog para compartir y maneja la información. • Demuestra manejo de la técnica del foro como herramienta para exponer y discutir sus ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participa de manera activa en la construcción del conocimiento propio del proceso de aprendizaje. • Realiza con interés y responsabilidad los trabajos, consultas, talleres y tareas propuestas. • Es responsable con las actividades propuestas dentro y fuera de la clase. • Participa y escucha con atención las distintas temáticas propuestas en clase.

Indicadores de Desempeño COMPETENCIAS LABORALES

- Capacidad para valerse de la experiencia de otros para el aprendizaje.

Indicadores de Desempeño: COMPETENCIAS AMBIENTALES

- Separa adecuadamente las basuras en la fuente atendiendo al código de colores de los recipientes.

Indicadores de Desempeño: COMPETENCIAS CIUDADANAS

- Busca formas de resolver conflictos que existen en el entorno cercano (casa, barrio, colegio).

Actividades (N° = Número de Clases)					
De Inicio / saberes previos	N°	Nueva información y profundización	N°	Retroalimentación / aplicación	N°
<p>Conceptualización:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problemas propios del entorno y las alternativas para su solución. • Competencias en el manejo de la información. • Modelo Gavilán • Big 6 • Uso del blog como herramienta para compartir información. • Derechos de autor • Uso del foro como herramienta para discutir ideas. 		<ul style="list-style-type: none"> • Consulta sobre problemáticas locales y planteo de algunas alternativas para resolverlas. • Explicación de manejo de información, en sus diferentes formas y programas. • Los sistemas de información modernos: conversatorio, diálogos, análisis. Ventajas y desventajas de los sistemas de información. • Consulta, exposición, explicación y aplicación del Modelo Gavilán. • Planteamiento y solución de un problema, mediante la implementación de los pasos del Modelo Gavilán. • Consulta, exposición, explicación y aplicación del Modelo Big 6. • Planteamiento y solución de un problema, mediante la implementación de los pasos del Modelo Big 6. • Definición y explicación de las normas que rigen los derechos de autor. • Explicación de lo que es un foro. Aplicación del foro en un ejemplo práctico. 		<ul style="list-style-type: none"> • Resúmenes de textos • Exposiciones • Consultas de los modelos en mención. • Solución de problemas por los modelos Gavilán y Big 6. • Prácticas en la sala de sistemas • Realización de un foro. • Socialización de experiencias • Observación de videos sobre uso de las TIC's • Sopas de letras y crucigramas con conceptos vistos en el período. • Completado de fichas y fotocopias. • Talleres de aplicación de conceptos de temática del período. • Lectura y análisis: uso responsable de las TIC, ventajas y desventajas. • Consulta: herramientas y competencias digitales. • Elaboración de blog. 	

Proceso de Evaluación (Tener en cuenta la co-evaluación y la autoevaluación)		
Productos / Evidencias	Técnicas e instrumentos	Criterios
<ul style="list-style-type: none"> • Cuadernos con los temas, trabajos, tareas y actividades del período. • Foro. • Blog. • Planteamiento y solución de problemas de información. • Consultas • Carteleras • Talleres y resúmenes. • Fichas y fotocopias • Crucigramas y sopas de letras 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluaciones orales y escritas, individuales y grupales. • Realización de consultas • Socialización de actividades • Entrega de actividades: talleres, tareas, etc. • Trabajo en equipo. • Preparación y realización de foro. • Trabajo en la sala de sistemas en la solución de problemas de información. • Exposición de blog. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del trabajo con normas técnicas. • Creatividad en los recursos utilizados. • Compromisos frente al trabajo de equipo. • Entrega oportuna de trabajos, tareas y demás actividades propuestas. • Respeto y escucha atenta para con sus compañeros, compañeras, profesores y profesoras. • Puntualidad, responsabilidad en la entrega o desarrollo de trabajos. • Participación dinámica en los procesos de su formación. • Buen uso de la sala de sistemas y los computadores.
Recursos: <ul style="list-style-type: none"> • Docentes, estudiantes, padres, madres y/o acudientes, institución educativa, biblioteca, textos de lectura y consulta, cuadernos, fichas y fotocopias,, cartulina, revistas, láminas, marcadores, Internet, computadores, sala de sistemas, DVD, videos, entre otros. 		

TRANSVERSALIZACIÓN CON LOS PROYECTOS OBLIGATORIOS

Proyecto	Competencias (es dada por cada proyecto)	Indicador de desempeño (se trae el indicador relacionado en la planeación del área)	Actividad con la cual se desarrollará la competencia	Productos (este debe ser tangible y significativo)	Proceso de evaluación de las acciones (se trae de la planeación del área)
PROYECTO PRAES MEDIO AMBIENTE	Practicar de manera significativa en su entorno la cultura de reciclaje.	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrolla actitudes ambientales de protección del entorno y de conservación a los recursos naturales. • Cuidados desde la escuela y la familia con el ambiente: separación de residuos, reutilización de residuos. • Plantea problemas de información relacionados con el Medio Ambiente. • Elabora un blog aplicado al Medio Ambiente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conversatorio sobre la manera adecuada de cómo reciclar: en la casa, en el aula y en la institución. • Lectura: el reciclaje y su importancia para la vida del planeta. • Realización de resumen y dibujo. • Entrega de cuestionario-taller sobre el tema: el reciclaje. • Realización de cartelera: campaña sobre el aprovechamiento de los residuos sólidos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura • Talleres • Resúmenes y dibujos • Cartelera • Solución a un problema de información. • Blog sobre medio ambiente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación, motivación e interés por las actividades realizadas. • Utilización adecuada de las canecas y sitios de disposición de residuos. • Entrega de todas las actividades planteadas. • Evaluación de solución de problemas planteados desde el Medio Ambiente.

ESTRATEGIAS DE APOYO PARA RESOLVER SITUACIONES PEDAGÓGICAS PENDIENTES

Este apartado se refiere a las actividades supletorias para alcanzar los indicadores de logro y competencias, utilizando otras estrategias pedagógicas y éstas pueden realizarse en el inicio, en el transcurso o al final periodo.

ACTIVIDADES SUPLETORIAS		
De Inicio / saberes previos	Profundización	Retroalimentación / aplicación/final
<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de un texto ilustrado: manejo de la información, ventajas y desventajas. • Consulta sobre los Modelos de Manejo de la información. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de preguntas e inquietudes de la temática a trabajar. • Profundización de conceptos básicos de la temática vista. • Elaboración de un resumen del texto y solución de taller. Alternativas de solución a problemas de información 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de consultas. • Entrega el taller • Elaboración de resumen • Prueba escrita • Vocabulario desconocido de la lectura.

PROCESO DE EVALUACIÓN		
Productos / Evidencias	Técnicas e instrumentos	Criterios de evaluación
<ul style="list-style-type: none"> • Cuaderno con todas las actividades del período. • Trabajos y talleres realizados en el período: completos y organizados. • Taller sobre las TICs, vocabulario y resumen. • Blog. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación • Exposiciones y sustentaciones • Entrega de todas las actividades propuestas en el período, revisadas y corregidas: talleres, tareas y consultas, entre otras. • Socialización del taller sobre las TICs. • Exposición de blog. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa y responsable de las actividades. • Presentación de trabajos, talleres y actividades organizados y a tiempo. • Utilización adecuada de los recursos para el desarrollo de actividades. • Utilización del blog docente y el propio. • Uso de herramientas tecnológicas.